

ЗАЯВКА НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО ПОВЕРКЕ/КАЛИБРОВКЕ СИ

Соглашение на передачу сведений о владельце СИ в ФИФ по ОЕИ* ☐ да / ☐ нет

- Уведомляем
- ☐ государственный оборонный заказ
- Просим
- ☐ оформить коммерческое предложение
- ☐ выставить счет

№	Наименование, тип, модификация СИ /отдельные автономные блоки и др.	Год выпуска СИ ¹	Рег. номер типа СИ / регистрационный номер эталона в ФИФ по ОЕИ	Заводской (инвентарный) номер	Вид работы (поверка/калибровка)	Примечание (Поверяемые/калибруемые точки, диапазоны, необходимость разработки МК, калибровка с ФСА и пр.) ²	Владелец СИ ³
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Штангенцикуль ШЦ-1-150-0,05	2019	12345-17	1234	поверка	-	Юр. Лицо
2.	Штангенцикуль ШЦ-1-150-0,05	-	-	Инв. 1	калибровка	Калибровка ФСА	ООО «Ромашка», ИНН 12345678910
3.							

1) Обязательно для СИ в качестве эталона

2) В случае поверки в качестве эталона обязательно указывать наименование поверочной схемы, к которой обеспечивается прослеживаемость эталона. В случае поверки в качестве рабочего эталона по МП, приложить соответствующую МП. В случае поверки в качестве рабочего эталона по ЛПС, приложить соответствующую ЛПС. В случае калибровки, указать требования к МК и калибруемые точки.

3) Если Заказчик не является владельцем СИ, то сведения о владельце СИ (наименование юридического лица или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя) передаются в ФИФ по ОЕИ только при предъявлении письменного согласия владельца СИ с указанием наименования юридического лица или фамилии и инициалов индивидуального предпринимателя, в противном случае будет указана в виде «Юридическое лицо». Информация о владельце СИ обязательна при оформлении сертификата о калибровке.

Заказчик обязуется уведомить Исполнителя о государственном оборонном заказе. В случае не уведомления Заказчик берет всю ответственность на себя.

Дополнительная информация:

1. Адрес места проведения работ по поверке/калибровке (в случае выездных работ): _____

2. ФИО контактного лица: _____ Телефон: _____ E-mail: _____

3. Согласны на проведение работ по методикам калибровки согласованным и утвержденным в ЦСМ ООО «АЗ-И»

4. Реквизиты организации, согласно учётной карточке предприятия, прилагаются

5. Особых условий к хранению СИ не предъявляется. Хранить при нормальных условиях

6. Свидетельства о поверке (извещения о непригодности) требуется оформить на бумажных носителях.

Должность уполномоченного лица на подписание
договорных документов

подпись

ФИО